



ŘÁD PRO ROZHODČÍ ŘÍZENÍ ON-LINE (ŘÁD ON-LINE)

ČÁST PRVNÍ Úvod

§ 1

- (1) Tímto „Řádem pro rozhodčí řízení on-line“ (dále jen „**Řád on-line**“) se upravuje vedení rozhodčího řízení a rozhodování sporů u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky (dále jen „**Rozhodčí soud**“) prostřednictvím elektronické komunikace a sítě internet.
- (2) Tento Řád on-line se vztahuje pouze na rozhodčí řízení ve věci sporů, u kterých strany výslovně sjednaly použití Řádu on-line, a ve kterých jsou podání stran i Rozhodčího soudu činěna elektronickou formou, řízení je vedeno elektronickou formou a rozhodčí nález je vydán elektronickou formou, prostřednictvím sítě internet.
- (3) Tento Řád on-line je zvláštním dodatkem a nedílnou součástí Řádu Rozhodčího soudu v platném znění (dále jen „**Řád**“).
- (4) Elektronická komunikace stran s Rozhodčím soudem vedená v řízení, které probíhá podle Řádu, není tímto Řádem on-line vyloučena.
- (5) Není-li v tomto Řádu on-line výslovně stanoveno jinak, použijí se pro on-line řízení odpovídající ustanovení Řádu.
- (6) Spory v rozhodčím řízení on-line jsou vždy rozhodovány jediným rozhodcem, a to bez ústních jednání.

ČÁST DRUHÁ Definice některých pojmů

§ 2

- a) **Administrační místo** je adresou Rozhodčího soudu pro rozhodčí řízení on-line na adrese (webové stránce) sítě internet **www.arbcourtonline.cz**. Prostřednictvím administračního místa mohou účastníci rozhodčího řízení zahájit a vést rozhodčí řízení podle tohoto Řádu on-line. Úkony učiněné Rozhodčím soudem prostřednictvím administračního místa jsou považovány za úkony tajemníka Rozhodčího soudu (dále jen „**tajemník**“), nejsou-li označeny jako úkony rozhodce.
- b) **Administrace** znamená výkon činností Rozhodčího soudu v řízení podle tohoto Řádu on-line.
- c) **Rozhodce** je rozhodce jmenovaný podle Řádu předsedou Rozhodčího soudu.
- d) **Sudiště** znamená unikátní adresu (webovou stránku) sítě internet, zřízenou u administračního místa výlučně pro vedení konkrétního sporu, pro podání účastníků řízení, oznámení Rozhodčího soudu, jakož i pro veškerá rozhodnutí rozhodce a uchování všech písemností v elektronické podobě, souvisejících se sporem. Přístup na sudiště je umožněn jen účastníkům řízení, rozhodci a Rozhodčímu soudu.



- e) **Jednání** podle Řádu on-line je jednáním podle Řádu.
- f) **Portálové podmínky** znamenají podmínky stanovené Rozhodčím soudem pro užívání administračního místa a sudiště, které zahrnují Řád, Řád on-line a další podmínky a technické údaje a předpoklady pro vedení rozhodčího řízení on-line, které jsou dostupné na administračním místě nebo sudišti.
- g) **Podání** znamená podání žaloby, žalobní odpovědi, případné protižaloby, předložení důkazů, veškerých dalších podání, rovněž jiných sdělení, jakož i všech dalších úkonů, činěných v rozhodčím řízení on-line podle tohoto Řádu on-line administračnímu místu či sudišti.
- h) **Písemná forma** znamená listinnou i elektronickou podobu písemnosti včetně datových zpráv.

ČÁST TŘETÍ

Řízení

§ 3

Zásady použití Řádu on-line

- (1) Účastníky řízení on-line jsou strany, které sjednaly použití tohoto Řádu on-line v platné rozhodčí smlouvě (rozhodčí doložce, nebo ve smlouvě o rozhodci), kterou se podřídily vedení rozhodčího řízení on-line u Rozhodčího soudu.
- (2) Tento Řád on-line se vztahuje na rozhodčí řízení on-line od jeho zahájení.
- (3) Účastníci řízení, rozhodce i Rozhodčí soud jsou při rozhodčím řízení on-line povinni využívat výhradně elektronické komunikační prostředky. Výjimku může připustit rozhodce a v případě, že ještě není jmenován, tajemník Rozhodčího soudu.
- (4) Rozhodčí soud je oprávněn rozhodnout, že rozhodčí řízení nebude vedeno podle Řádu on-line v případech, kdy účastník řízení není, zejména po technické stránce, zjevně schopen účastnit se rozhodčího řízení podle Řádu on-line, a to především pokud není možné doručovat elektronickými prostředky dle tohoto Řádu on-line na adresu obsaženou v rozhodčí smlouvě či jinak sdělenou, jakož i ve všech ostatních případech, kdy Rozhodčí soud dojde k závěru, že rozhodčí řízení nemůže být podle Řádu on-line vedeno. Rozhodčí soud o tom vydá usnesení. Dnem vydání tohoto usnesení je rozhodčí řízení dále vedeno podle Řádu. Všechny dosud řádně učiněné úkony zůstávají v platnosti. Do ustavení rozhodce je oprávněn k vydání tohoto usnesení předseda Rozhodčího soudu.
- (5) Volbou Řádu on-line se účastníci výslovně podrobují portálovým podmínkám Rozhodčího soudu, platným v den zahájení rozhodčího řízení on-line. Přijetím Řádu on-line účastníci rovněž pověřují Rozhodčí soud administrací rozhodčího řízení.

§ 4

Doručování a běh lhůt

- (1) Všechna podání účastníků podle tohoto Řádu on-line jsou považována za doručená dnem jejich přijetí Rozhodčím soudem. Účastník, který podání učinil, bude vyrozuměn Rozhodčím soudem o datu a čase přijetí podání oznámením o jeho doručení formou e-mailu.
- (2) Pro běh lhůt podle tohoto Řádu on-line platí, že lhůty počínají běžet dnem následujícím po přijetí podání Rozhodčím soudem.



§ 5

Žaloba

- (1) Žalobce zahajuje rozhodčí řízení on-line podáním žaloby na adresu elektronické pošty uvedenou v § 12 Řádu on-line.
- (2) Žaloba má vedle náležitostí podle § 17 Řádu dále obsahovat:
 - a) odkaz na sjednanou rozhodčí smlouvu o vedení sporu dle tohoto Řádu on-line;
 - b) označení důkazů;
 - c) e-mailovou adresu žalobce, pro komunikaci s Rozhodčím soudem pro účely rozhodčího řízení;
 - d) poslední známou platnou e-mailovou adresu žalovaného; a
 - e) poštovní adresy, telefonní a faxová čísla účastníků řízení (žalobce i žalovaného).
- (3) Spolu se žalobou žalobce předloží důkazy.
- (4) Poplatek za rozhodčí řízení je splatný do pěti dnů ode dne doručení žaloby (protižaloby).

§ 6

Vyrozumění o žalobě

- (1) Po zaplacení poplatku za rozhodčí řízení posoudí Rozhodčí soud, zda žaloba splňuje podmínky Řádu on-line.
- (2) V případě, že nebude vydáno usnesení dle § 3 odst. 4 Řádu on-line, Rozhodčí soud vytvoří do pěti pracovních dnů sudiště a zpřístupní tak žalobu účastníkům řízení. Rozhodčí soud současně sdělí účastníkům řízení adresu sudiště, jakož i přístupové parametry (login a heslo) k sudišti.
- (3) Jestliže Rozhodčí soud zjistí, že doručení vyrozumění o žalobě a o zpřístupnění sudiště žalovanému prostřednictvím e-mailu není možné, postupuje podle § 3 odst. 4 Řádu on-line.

§ 7

Lhůta pro vyjádření

- (1) Ve lhůtě deseti dnů ode dne vyrozumění žalovaného o vytvoření sudiště má žalovaný právo vyjádřit se k žalobě v žalobní odpovědi.
- (2) Ve lhůtě deseti dnů ode dne vyrozumění protižalovaného o protižalobě má protižalovaný právo se k protižalobě vyjádřit.
- (3) Na žádost strany může být lhůta pro vyjádření k podání protistrany prodloužena tak, aby současně nebyl mařen účel tohoto řízení. Žádost o prodloužení lhůty musí být učiněna podáním na sudiště.

§ 8

Jazyk rozhodčího řízení

Řízení se koná a rozhodnutí se vynáší v češtině (popř. slovenštině). Se souhlasem Rozhodčího soudu lze konat řízení i v jiném jazyku než v češtině (popř. slovenštině) za podmínek stanovených v § 14 odst. 3 Řádu on-line.



§ 9

Místo vydání rozhodčího nálezu

Místem vydání rozhodčího nálezu je sídlo Rozhodčího soudu v Praze.

§ 10

Podpis rozhodčího nálezu

Rozhodčí nález podepisuje rozhodce kvalifikovaným elektronickým podpisem v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.

§ 11

Doručení rozhodčího nálezu stranám

- (1) Rozhodčí soud vydá rozhodčí nález jeho uveřejněním na sudišti. Rozhodčí nález se považuje za vydaný dnem jeho uveřejnění na sudišti. Toto datum musí být uvedeno v rozhodčím nálezu, jakož i v oznámení o vydání rozhodčího nálezu prostřednictvím e-mailu, zaslaného účastníkům řízení. Sudiště musí zůstat přístupné účastníkům řízení nejméně třicet kalendářních dní ode dne vydání rozhodčího nálezu. Po uplynutí této lhůty bude sudiště znepřístupněno.
- (2) Na žádost účastníka mu Rozhodčí soud vydá rozhodčí nález také v listinné podobě. Podpis tajemníka na rozhodčím nálezu v listinné podobě ověřuje jeho pravost, jakož i podpis rozhodce.

ČÁST ČTVRTÁ

Ostatní ustanovení

§ 12

Styk účastníků řízení s Rozhodčím soudem mimo řízení

Rozhodčí soud vyhlašuje e-mailovou adresu e-mail: online@arbcourt.cz pro korespondenci mezi účastníky řízení a Rozhodčím soudem, popř. mezi rozhodcem a Rozhodčím soudem, jež není podáním.

§ 13

Pořizování kopií z dokumentace (evidence) vedené Rozhodčím soudem

- (1) Účastníci mohou kdykoli požádat Rozhodčí soud o vydání určitého dokumentu vedeného na sudišti rovněž v listinné podobě.
- (2) Totožnost kopie dokumentu v listinné podobě dle odst. 1 ověřuje tajemník Rozhodčího soudu. Pořízení takové kopie je zpoplatněno.

§ 14

Zvláštní ustanovení o pravidlech o nákladech rozhodčího řízení on-line

- (1) Není-li dále stanoveno jinak, použijí se pro řízení on-line dle tohoto Řádu on-line pravidla o nákladech rozhodčího řízení dle části čtvrté Řádu.



- (2) V případě postupu dle § 3 odst. 4 Řádu on-line je žalobce povinen na výzvu Rozhodčího soudu doplatit rozdíl mezi poplatkem za rozhodčí řízení dle Řádu a poplatkem za rozhodčí řízení dle tohoto Řádu on-line, a to do pěti dnů od doručení takové výzvy.
- (3) Jsou-li podání stran či důkazy v jiném jazyku než v češtině (popř. slovenštině) nebo pokud se řízení koná nebo rozhodčí nález vydává v jiném jazyku než v češtině (popř. slovenštině), je strana, která taková podání či důkazy předložila, nebo na jejíž návrh má být takto postupováno, povinna zaplatit na výzvu Rozhodčího soudu poplatek ve výši 100% poplatku za rozhodčí řízení on-line. Dokud není takový poplatek uhrazen, věc se neprojednává.
- (4) Přílohou tohoto Řádu on-line je sazebník určující výši poplatků za rozhodčí řízení on-line.

§ 15

Účinnost Řádu on-line

- (1) Tento Řád on-line nabývá účinnosti dne 1. října 2017.
- (2) Tento Řád on-line byl zveřejněn v Obchodním věstníku dne 5. září 2017.
- (3) Tímto Řádem on-line se ruší Zvláštní dodatek řádu pro rozhodčí řízení on-line (Řád on-line) ze dne 1.6.2004 ve znění změn účinných od 1.7.2007, včetně Pravidel o nákladech rozhodčího řízení on-line.
- (4) Řízení on-line zahájená před účinností tohoto Řádu on-line se dokončí podle dosavadních předpisů, pokud se strany písemně nedohodnou, že se dokončí podle tohoto Řádu on-line.



ROZHODČÍ SOUD

při Hospodářské komoře České republiky
a Agrární komoře České republiky

PŘÍLOHA ŘÁDU ON-LINE

ROZHODČÍHO SOUDU PŘI HOSPODÁŘSKÉ KOMOŘE ČESKÉ REPUBLIKY A AGRÁRNÍ KOMOŘE ČESKÉ REPUBLIKY

SAZEBNÍK

Poplatek za rozhodčí řízení on-line činí 3 % z hodnoty předmětu sporu, nejméně však 7.000,- Kč.

Za pořízení kopie dokumentu v listinné podobě dle § 13 odst. 2 Řádu on-line se účtuje Kč 20,- za každou kopii jedné stránky dokumentu ve velikosti formátu A4.



Doporučená rozhodčí doložka pro řízení on-line

Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky:

Všechny spory, které vzniknou z této smlouvy anebo v souvislosti s ní, budou rozhodovány s vyloučením pravomoci obecných soudů s konečnou platností v rozhodčím řízení u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky v Praze podle jeho Řádu on-line jediným rozhodcem určeným předsedou Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky.

Strany pro toto řízení volí tyto e-mailové adresy pro vedení řízení on-line:

.....